Блинова Е.Э.

Подписано цифровой подписью: Блинова Е.Э.
Дата: 2023.11.14 11:55:36 +02'00'

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 78

Согласовано
педагогическим советом
МАДОУ д/с № 78
15.08.2023г., протокол № 1

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 78
_____Е.Э. Блинова
Приказ № 560-о от 15.08. 2023г.

.

ПЛАН РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Калининграда
детского сада № 78 на 2023 – 2024 учебный год

г. Калининград
2023 год

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников: воспитывать любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду; расширять представления о городах России; знакомить с государственным флагом, гербом, гимном, развивать гордость за достижения страны.

2. Акцентировать внимание педагогов на совершенствовании работы по развитию инженерного мышления у детей дошкольного возраста включая все направления развития и образования детей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, речевое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие).

БЛОК 1. Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1 Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели
Приведение программы воспитания в соответствие с ФОП ДО	Июль	Зам. зав. Лонгинова И.Э.
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)	Сентябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Размещение в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Ст. воспитатели
Внедрение в работу воспитателей современных информационных технологий для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь - декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ФОП ДОУ	Май - август	Ст. воспитатели Воспитатели
ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструкторы по физ. культуре

1.1.2.Праздники

Мероприятия	**Срок**	**Ответственный**
День знаний	Сентябрь	Муз. руководители Воспитатели
День осени	Октябрь	Муз. руководители Воспитатели
День народного единства	Ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
Праздник, посвященный Дню матери	Ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
День Конституции	Декабрь	Воспитатели
Новый год и Рождество	Декабрь	Муз. руководители Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Муз. руководители Воспитатели
Международный женский день	Март	Муз. руководители Воспитатели
День воссоединения Крыма с Россией	Март	Муз. руководители Воспитатели
День космонавтики	Апрель	Муз. руководители Воспитатели
День Победы	Май	Муз. руководители Воспитатели
Выпускной бал	Май	Муз. руководители Воспитатели
День России	Июнь	Муз. руководители Воспитатели

1.1.3. Выставки, конкурсы, спартакиады, акции

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность групп к новому учебному году	Август 2023 г.	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
2.	Выставка детско-родительских работ «Осенняя карусель»	Октябрь	Ст. воспитатели Воспитатели
3.	Участие в городских, областных, всероссийских, международных конкурсах	В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели
4.	Конкурс патриотических проектов среди групп «Широка страна моя родная»	Октябрь - ноябрь 2023г.	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
5.	Выставка творчества воспитанников, посвященная Дню матери «Любимым мамам»	Ноябрь 2023 г.	Воспитатели
6.	Совместный конкурс детей и родителей «Мастерская деда Мороза» -	Декабрь 2023г.	Воспитатели

	номинации: «Новогодняя ёлка», «Вот так снеговик», «Новогодний сувенир», «Волшебный домик».		
7.	Природоохранные кампании «Покорми зимующих птиц», «Наблюдай, изучай, действуй!», «Всемирный день наблюдения птиц», «Первоцветы-вестники весны» и т.д.	В течение уч.г.	Воспитатели
8.	Выставка открыток «Наши папы – наша гордость!»	Февраль 2024г.	Воспитатели
9.	Выставка творческих работ, рисунков, посвященных дню космонавтики «Космос в жизни и мечтах»	Апрель 2024г.	Воспитатели
10.	Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду	Май 2024 г.	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
11.	Пополнение Книги памяти	Май	Ст. воспитатели Воспитатели
12.	Выставка открыток ко Дню Победы «Наша славная Победа»	Май	Воспитатели
13.	Конкурс технического творчества «Юные изобретатели» дети всех возрастных групп (кроме раннего возраста)	Февраль	Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
14.	Муниципальный конкурс «Почемучки – знайки»	Апрель	Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
15.	Муниципальный конкурс «Здоровый дошкольник»	Декабрь	Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
16.	Федеральный конкурс «LEGOFERST»		Колбасина К.Ю.

Работа с семьями воспитанников

1.2.1 Общие мероприятия

Мероприятия	**Срок**	**Ответственный**
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление социальных паспортов семей	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и	По необходимости	Зам. зав. Педагог-психолог

родителей		
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель - июнь	Старшие воспитатели
Ярмарка педагогического мастерства	Август	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Тематика	**Срок**	**Ответственный**
1. Общие родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 уч.г. Внедрение ФОП ДО в работу детского сада	Сентябрь	Заведующий Зам. зав.
Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Декабрь	Заведующий Зам. зав.
Итоги работы детского сада в 2023/2024 уч.г., организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий Зам. зав.
Дни открытых дверей	Апрель - июнь	Старшие воспитатели
2. Групповые родительские собрания		
Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог
Средняя группы: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка в 4-5 лет»		Воспитатели Педагог-психолог
Старшие, подг. группы «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»		Воспитатели Педагог-психолог
Младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Ноябрь	Воспитатели
Средние группы: «Особенности и проблемы		Воспитатели

речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Ноябрь	Учителя-логопеды
Старшие, подг. гр.: «Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой»		Воспитатели Учителя-логопеды
Младшие гр.: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Февраль	Воспитатели
Средние группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»		Воспитатели Педагог-психолог
Старшие, подг. гр.: «Подготовка к выпускному»		Воспитатели
Мл., ср., ст. группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Апрель	Воспитатели
Подг. группы: «Подготовка детей к обучению в школе»		Воспитатели Педагог-психолог

Блок 2. Административная и методическая деятельность

2.1 Методическая работа

2.1.1 Организационная деятельность

Мероприятия	**Срок**	**Ответственный**
Составление режима дня групп, расписания ОД	Август	Зам. зав. Ст. воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели
Пополнение кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Ст. воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Воспитатели
Разбор содержания ОП ДОУ в соответствии с ФОП ДО по пяти образовательным областям	В течение года	Зам. зав. Ст. воспитатели Воспитатели
Организация стендов, выставок, персональных достижений педагогов		
1. Создание электронной медиатеки для педагогов «Фабрика технической мысли»: материалы вебинаров, презентации, видео и фотоотчеты по проведенным мероприятиям, конспекты ОД, совместной деятельности по теме проекта.	В течение года	Воспитатели
2. Эффективные формы работы с родителями в ДОУ	Март	Воспитатели

2.1.2 Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Ст. воспитатели
Введение ФОП в образовательный процесс ДОУ	Сентябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели
Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе	Октябрь	Лонгинова И.Э. Ст. воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Зам. зав. Медсестра
Возможности развития инженерного мышления у детей дошкольного возраста	Февраль	Зам. зав. Ст. воспитатели
«Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях»	Апрель	Педагог-психолог

2.1.3 Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Направления работы в системе развития нравственно-патриотического воспитания дошкольников на современном этапе»	Октябрь	Зам.зав. Лонгинова И.Э. Воспитатели
Педагогический пробег «Актуальность применения инновационных технологий в формировании инженерного мышления детей дошкольного возраста»	Февраль	Зам. зав. Лонгинова И.Э. Ст. воспитатели

2.1.4. Методические недели

Содержание	Сроки	Ответственный
Тема: «Наша Родина - Россия» (образовательная деятельность по реализации задач нравственно-патриотического воспитания через расширение представлений о городах России; знакомство с государственным флагом, гербом, гимном).	2-3-неделя ноября	Зам. зав. Лонгинова И.Э. Ст. воспитатели Павленко Е.Г. Чеверева Ю.А.
Тема: «Город мастеров» (образовательная деятельность по развитию инженерного мышления у детей дошкольного возраста по всем направлениям развития и образования детей)	3 неделя марта	Зам. зав. Лонгинова И.Э. Ст. воспитатели Павленко Е.Г. Чеверева Ю.А.

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный

1.Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году 1.1.Рассмотрение и принятие годового плана работы ДОУ на 2023-2024 уч.г., рабочих программ, программы воспитательной работы ДОУ, учебных планов, расписания ОД, расписания специалистов. 1.2. Переход на ФОП ДО. 1.3.Итоги летней оздоровительной работы в 2023г. 1.4.Результаты подготовленности ДОУ к новому учебному году. 1.5. актуализация программы воспитания; - формирование системы патриотического воспитания; - развитие безопасной информационной среды. Согласование и утверждение: изменений и дополнений в ООП ДО в соответствии с ФОП ДО; плана работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников; плана работы по взаимодействию с родителями; плана работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка; согласование расписания (ООД), учебного плана и учебного графика работы; рабочей программы воспитания; плана работы по сетевому взаимодействию; рабочих программ педагогов; плана работы ППк. Задачи, условия и формы работы системы доп. образования в новом уч.г. 1.5.Выработка решений педсовета.	Август	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели
1. Тематический педсовет «Совершенствование работы по патриотическому воспитанию дошкольников: воспитанию любви и привязанности к своей семье, дому, детскому саду; расширению представления о городах России; знакомству с государственным флагом, гербом, гимном, развивать гордость за достижения страны. 2.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета. 2.2. Итоги образовательной работы по совершенствованию работы по развитию инженерного мышления у детей дошкольного возраста включая все направления развития и образования детей» 2.3. Итоги тематического контроля.	Ноябрь	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели
3. Тематический педсовет «Совершенствование работы по развитию инженерного мышления у детей дошкольного возраста включая все направления развития и образования детей» 2.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета. 2.2. Итоги образовательной работы по совершенствованию работы по развитию инженерного мышления у детей дошкольного	Февраль	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели

возраста включая все направления развития и образования детей» 2.3. Итоги тематического контроля.		
4. Итоговый педсовет. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч.г. Подготовка ДОУ к летнему-оздоровительному периоду. 5.1.Итоги выполнения решений предыдущего педсовета. 5.2. Анализ освоения детьми ООП ДОУ. 5.3. Анализ заболеваемости за год. 5.4. Анализ готовности воспитанников ДОУ к обучению в школе. 5.5.Перспективы работы коллектива на учебный год.	Май	Заведующий Зам.зав. Ст. воспитатели Воспитатели

2.1.6. Школа молодого педагога (наставничество)

Цель: помощь в профессиональном становлении, приобретении работниками профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей

Задачи:

- ✓ Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации работников к условиям осуществления профессиональной деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- ✓ обеспечение формирования и развития профессиональных знаний и навыков молодых педагогов;
- ✓ ускорение процесса профессионального становления молодых педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями;
- ✓ развитие профессионально-значимых качеств личности;
- ✓ формирование сплоченного грамотного коллектива за счет включения в адаптационный процесс опытных работников, снижение текучести кадров.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ (Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе); - десять золотых правил проведения родительских собраний (знакомство педагогов с правилами взаимоотношений с родителями воспитанников).	Сентябрь 2023 г.	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
2.	Консультация: «Диагностика овладения детьми	Октябрь 2023г.	Зам. заведующего Ст. воспитатели

	необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирование у детей интегративных качеств» (закреплять умение педагогов проводить мониторинг, определять степень усвоения образовательной программы)		Педагоги-наставники
3.	Организация режимных моментов молодым педагогом (совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения)	Ноябрь 2023г.	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
4.	Консультация «Как нам обустроить предметно-развивающее пространство» (систематизировать знания педагогов об особенностях организации предметно-развивающего пространства группы).	Декабрь 2023г.	Старшие воспитатели Педагоги-наставники
5.	Консультация: «Причины возникновения конфликтов с родителями и их урегулирование».	Январь 2024г.	Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагоги-наставники
6.	Знакомство со здоровьесберегающими технологиями	Март 2024г.	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
7.	Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе пребывания в ДОУ)	Апрель 2024г.	Ст. воспитатели Педагоги-наставники
7.	Итоги работы школы молодого педагога (подведение итогов школы, определение перспектив на сл. уч.г.).	Май 2024г.	Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагоги-наставники

2.2. Нормотворчество

2.1.1 Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	**Срок**	**Ответственный**
Приказ «О создании рабочей группы по приведению ООП МАДОУ д/с № 78 в соответствие с ФОП»	Июль	Зам. зав. Лонгинова И.Э.
Разработка Положения о рабочей группе по приведению ООП МАДОУ д/с № 78 в соответствие с ФОП ДО	Июль	Зам. зав. Лонгинова И.Э.
Корректировка дополнительных общеобразовательных программ	Июль	Зам. зав. Лонгинова И.Э.
Корректировка рабочих программ педагогов (приведение в соответствие с ФОП ДО)	Август	Ст. воспитатели

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Вашец Анастасия Сергеевна	Воспитатель	Октябрь 2023г.
Литасова Анжелика Ивановна	Воспитатель	Октябрь 2023г.
Колбасина Ксения Юрьевна	Педагог-психолог	Октябрь 2023г.
Рендак Дарья Александровна	Учитель-дефектолог	Октябрь 2023г.
Караваева Анна Евгеньевна	Воспитатель	Январь 2024г.
Вердян Аревик Сергеевна	Воспитатель	Январь 2024г.
Голубева Елена Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	Январь 2024г.

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Организация
Чеверева Ю.А.	Старший воспитатель	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Блинова М.В.	Инструктор по физической культуре	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Вашец А.С.	воспитатель	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Григорьева С.Ю.	Музыкальный руководитель	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Кидяева И.А.	Воспитатель	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Колбасина К.Ю.	Педагог-психолог	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации	КОИРО

			образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	
Мосина В.В.	воспитатель	Октябрь 2022г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Романенкова Н.Ю.	воспитатель	Январь 2023г.	Совершенствование методики физического воспитания детей дошкольного возраста	КОИРО
Топилина О.А.	воспитатель	2023г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Федорова Е.В.	воспитатель	2023г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО
Плехова Н.Л.	воспитатель	2023г.	Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста	КОИРО

2.4. Контроль и оценка деятельности

Объект контроля	**Вид контроля**	**Формы и методы контроля**	**Срок**	**Ответственные**
Состояние учебно-материальной базы	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. Ст. воспитатели
Санитарное состояние помещений групп (карта контроля)	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст. воспитатели
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели Медсестра

Заболеваемость. Посещаемость				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми (карта контроля)	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Состояние документации педагогов (воспитателей групп) (карта контроля)	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Подготовка и проведение воспитателями непосредственно образовательной деятельности	Предупреди тельный	Наблюдение, Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	Зам. зав. Ст. воспитатели
Просмотр НОД	Предупреди тельный	Наблюдение, Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Зам. зав. Ст. воспитатели
Работа с детьми по подготовке к школе	Оперативный	Анализ документов Наблюдение, опрос, беседа	Февраль-апрель	Зам. зав. Ст. воспитатели
Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти образовательным областям	Итоговый	Анализ документации	Апрель-май	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Июнь - август	Зам. зав. Ст. воспитатели
Контроль организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ	Предупреди тельный	Наблюдение, Анализ деятельности педагогов	Сентябрь Декабрь Март	Зам. зав. Ст. воспитатели
Соблюдение требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и	Оперативный	Наблюдение	Июнь - август	Зам. зав. Ст. воспитатели

правил в летний период				

2.4.1. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. зав. Ст. воспитатели
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом ФГОС ДО	Ежемесячно	Ст. воспитатели
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий Ст. воспитатели

Блок 3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1 Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Бухгалтер
Проведение самообследования и составление отчета	По 20 апреля	Заведующий Зам. зав.
Подготовка детского сада к приемке к летнему – оздоровительному периоду и новому учебному году	Май и август	Заведующий Зам. зав. Ст. воспитатели
Подготовка публичного доклада	Июнь - июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024-2025уч.г.	Июнь - август	Зам. зав. Педагоги
Приобретение материалов для благоустройства детского сада	В течение года	Заместитель по АХР
Осмотр игрового оборудования, участков, физкультурных площадок детского сада	Ежедневно	Администрация ДОУ

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2. 3685021	Сентябрь	Заместитель по АХР

3.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

3.2.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	**Срок**	**Ответственные**
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Заместитель по АХР
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	**Срок**	**Ответственные**
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь, декабрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести с действующим законодательством	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность